

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Анива»**

**ПРИКАЗ**

от 30.08.2023 № 695 -ОД

**О создании Совета общественного контроля за организацией питания  
на 2023-2024 учебный год**

На основании письма Министерства образования Сахалинской области от 13.02.2020 № 3.12-1014/20 «О создании Совета Общественного контроля» и «Методических рекомендаций по деятельности Советов общественного контроля за организацией питания в общеобразовательных организациях Сахалинской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Совет общественного контроля за организацией питания на 2023-2024 учебный год в следующем составе:

Председатель совета:

- Горбачева С.В. – заместитель директора школы по ВР

Члены совета

- Лебедева И.В. – социальный педагог;

- Козлова С.Л. – представитель родительской общественности;

- Жаркова Т.В.– представитель родительской общественности;

-Курашова М.В.- представитель родительской общественности.

2. Совету общественного контроля осуществлять свою деятельность в соответствии с утверждёнными направлениями по контролю за организацией и качеством питания в школе.

3. Утвердить план работы Совета общественного контроля на 2023-2024 учебный год.

4. Результаты контроля обсуждать на административных заседаниях школы и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Косых Н.В.

Директор школы:

Н.В. Щербуняева

**План работы Совета общественного контроля за организацией питания 2023-2024 год.**

Мероприятия в ОУ	Сроки выполнения	Ответственный
Утверждение плана работы Совета	Сентябрь	Председатель Совета
Проведение организационных совещаний	Не реже 1 раза в четверть	Председатель Совета
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежемесячно	Члены Совета
Корректировка списков на льготное питание учащихся	1 раз в месяц	Социальный педагог
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока, столовой	Ежемесячно	Члены Совета
Разъяснительная работа с педагогами	4 раза в год на совещании при директоре	Медицинский работник, заместитель директора по УВР
Организация просветительской работы	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Анкетирование обучающихся и их родителей	Октябрь, ноябрь	Социальный педагог, классные руководители
Работа с родителями (на общих и классных родительских собраниях)	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по УВР Классные руководители
Отчёт на Совете школы о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии
Контроль питания обучающихся льготной категории с 5-11 кл.	Август –сентябрь, В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	0084EB242B94DDD5B9798716C5B320D5F7
<b>Владелец:</b>	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 Г.АНИВА", Щербуняева, Наталья Владимировна, aniva_sosh2@mail.ru, 650900094909, 6510005399, 07876701820, 1036500603864, МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 Г.АНИВА", Директор, Анива, ул. Победы, 60, Сахалинская область, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 14.04.2023 14:01:00 UTC+11 Действителен до: 07.07.2024 14:01:00 UTC+11
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	31.08.2023 15:57:03 UTC+11